

# Bloc de compétences Innov'Emploi : "Sécurisation juridique de l'entreprise personne morale"



<b>Rythme</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Compatible avec une activité professionnelle</li></ul> <b>Modalités</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Présentiel</li></ul>	<b>Renseignements</b> <b>Contact</b> scolarite.eedu@ut-capitole.fr	<b>Publics</b> <b>Niveau(x) de recrutement</b> Bac + 2 <b>Accessible en reprise d'études</b> Oui
--	--	--

<b>Portail Handicap</b>  <a href="https://www.ut-capitole.fr/handicap">https://www.ut-capitole.fr/handicap</a>
---

<b>Infos générales</b> <b>Durée de la formation</b> 136 heures <b>Lieu(x) de la formation</b> Université Toulouse Capitole <b>Accessible en</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Formation continue</li><li>Reprise d'étude</li></ul>
---

## / Présentation

Les blocs de compétences permettent de se former tout au long de la vie.

Ils correspondent à des ensembles homogènes et cohérents de compétences contribuant à l'exercice autonome d'une activité professionnelle. Ils sont issus de diplômes existants. A terme, l'accès à la diplomation est possible.

## Enjeux

L'objectif du bloc de compétences Innov'Emploi : "**Sécurisation juridique de l'entreprise personne morale**" est de faciliter une reprise d'emploi en développant les compétences juridiques nécessaires à la sécurisation juridique de l'entreprise en tant que personne morale (ses statuts, la responsabilité du chef d'entreprise...) et surtout de sécuriser son fonctionnement au regard des grandes étapes de la vie sociétaire (AGO, AGE...)

Ce bloc est **rattaché à la licence mention Droit, parcours juriste d'entreprise (3ème année)**

## Lieux

Université Toulouse Capitole

## / Admission

### Pré-requis

Niveau(x) de recrutement

Bac + 2

**Formation(s) requise(s)**

Diplôme de niveau bac +2 et expérience significative (3 à 5 ans) sur des fonctions supports en entreprises.

**Public ciblé**

Profils d'assistants ou de gestionnaires exerçant dans une TPE ou en recherche d'emploi.

### Candidature

**Conditions d'admission / Modalités de sélection**

#### Renseignements candidature :

- par courriel : [scolarite.eedu@ut-capitole.fr](mailto:scolarite.eedu@ut-capitole.fr)
- auprès du service commun Executive Education and Digital University (EEDU) de l'Université Toulouse Capitole, Manufacture des tabacs, 21 allée de Brienne, Bâtiment Q, 1er étage.

#### Tarif pour l'année universitaire 2024/2025 :

Les tarifs des blocs de compétences des diplômes portés par l'EEDU sont calculés au prorata du coût horaire du diplôme, majoré de 25% correspondant à l'accompagnement spécifique lié au bloc.

**Possibilité de financement** sous certaines conditions par le Conseil régional dans le cadre du dispositif **ForPro Sup** (année universitaire 2024/2025).



Formation éligible au CPF (Compte Personnel de Formation)

## / Programme

### Organisation

Durée : 136 h

Dates : entre septembre et juin

### Modalités

#### Présentiel

Présentiel

## / Et après ?

### Niveau de sortie

Année post-bac de sortie

- [ Autre ]

### Fiche RNCP

**38186**

### Activités visées / compétences attestées

- Identifier la forme juridique la plus adaptée compte tenu de l'activité et de l'environnement de l'entreprise.
- Etablir un diagnostic et fournir des préconisations sur la forme juridique à adopter.
- Rédiger/Modifier les statuts de l'entreprise.
- Elaborer les documents relatifs à la vie sociétaire (PV d'AG...).
- Organiser les Assemblées générales ordinaires et extraordinaires.
- Conseiller le(s) dirigeant(s) sur les risques encourus en matière de responsabilité.
- Prévenir les situations pouvant potentiellement engager la responsabilité civile/pénale du dirigeant.
- Participer au traitement des affaires où la responsabilité du dirigeant est engagée.

### Débouchés professionnels

## Secteurs d'activité ou type d'emploi

### **Débouchés et plus-value**

Ce bloc permet à certains profils de se démarquer particulièrement au niveau de fonctions supports. Les personnes avec des expériences d'assistant de gestion, assistant de direction, pourront ainsi acquérir des compétences rares tandis que des profils plus spécialisés (assistant RH, assistant paie ou assistant comptable) y gagneront en polyvalence....

## Secteurs d'activité ou type d'emploi

Droit de l'entreprise

*Présentation non contractuelle*