Licence (L3) mention Gestion parcours-type Gestion des ressources humaines

Parcours

- Gestion des ressources humaines en PME

DIPLÔME NATIONAL DE LICENCE CONTRÔLÉ PAR L'ÉTAT

FRANCE compétences CERTIFICATION enregistrée au RNCP

Rythme

Rythme

- Temps plein
- En alternance
- Contrat d'apprentissage
- Contrat de professionnalisation

Modalités

- Présentiel

Renseignements

https://tsm-education.fr/formations/licences-bachelors/licence-gestion/parcours-gestion-des-ressources-humaines-l3

l3.grh@tsm-education.fr

Admission
https://tsm-education.fr/formations/licences-bachelors/licence-gestion/parcours-gestion-des-ressources-humaines-l3?tab=admission

Portail Handicap

https://www.ut-capitole.fr/handicap

Infos générales

Durée de la formation

1 an

Lieu(x) de la formation

Montauban (CCI);Campus Anciennes facultés - TSM

Stage(s)

Oui

Langues d'enseignement

Français

Accessible en

- Formation continue
- Formation en alternance
- Formation en apprentissage
- Reprise d'étude

/ Présentation

La **Licence 3 Gestion parcours Gestion des ressources humaines** vise à former de futurs gestionnaires de ressources humaines capables d'assister le dirigeant dans les différents domaines de la fonction.

Enjeux

- Comprendre les fonctions de l'entreprise, les rôles des managers et les enjeux managériaux
- Maîtriser les mathématiques appliquées aux disciplines essentielles de la gestion
- Maîtriser les principaux outils des sciences de gestion
- Appréhender le monde juridique et comprendre les notions de base de droit appliqué aux organisations
- Comprendre les enjeux du management et de l'économie dans un contexte national et international
- Communiquer efficacement à l'écrit et à l'oral, de manière formelle et informelle, en français et en langues étrangères
- Appréhender ce que sont l'éthique professionnelle et les bonnes pratiques en la matière
- Appliquer la législation sociale et mettre en place les nouvelles réglementations en vigueur
- Maîtriser les principaux outils RH (recrutement, gestion des compétences, évaluation, formation)
- Gérer l'administration du personnel au quotidien et maîtriser la technique de la paie.

Au delà de l'acquisition de connaissances, c'est aussi la capacité à les combiner qui est ici développée pour répondre le plus efficacement aux réalités du terrain.

Lieux

Montauban (CCI);Campus Anciennes facultés - TSM
La formation est dispensée dans les locaux du Centre de formation B2M, à Montauban, ainsi qu'à Toulouse School of Management.

Responsable(s) de la formation

- MME SOPHIE DURAND-RAUCHER

Contact TSM
l3.grh@tsm-education.fr

Contact B2M - Centre de formation de la CCI de Montauban
Laura DALCEGGIO
l.dalceggio@cci-formation.fr

Partenariats

Établissements

La Licence parcours Gestion des Ressources Humaines est proposée dans le cadre d'un partenariat entre TSM et B2M (Business Management Montauban) de la Chambre de Commerce et d'Industrie (CCI) du Tarn et Garonne.

/ Admission

Pré-requis

Niveau(x) de recrutement

Bac + 2

Public ciblé

Personnes titulaires d'un diplôme de niveau bac+2 (120 crédits) ou bénéficiant d'une Validation des Acquis Professionnels (VAP).

Candidature

Modalités de candidature

Retrouvez toutes les informations (dates et procédures) sur les candidatures à la Licence (L3) mention Gestion majeure Gestion des ressources humaines sur le site de Toulouse School of Management.

/ Programme

L'equipe pedagogique se compose d'enseignants-chercheurs et de professionnels.

Les enseignements sont structurés en blocs de compétences :

Semestre 5

Bloc 1 - Utiliser les outils numériques de référence

- Informatique
- Management des systèmes d'information

Bloc 2 - S'exprimer et communiquer à l'oral, à l'écrit et dans au moins une langue étrangère

- Anglais professionnel
- Communication

Bloc 3 - Utiliser des techniques et outils de gestion

- Politique RH
- Droit du travail (relation collectives et relations individuelles)

Bloc 4 - Mise en œuvre des règles et procédures juridiques (contrat propriété intellectuelle) et commerciales

- Législation sociale
- Réglementation santé et sécurité

Bloc 5 - Se positionner vis à vis d'un champ professionnel

- Evénement institutionnel TSM
- Mémoire professionnel
- Projet tutoré

Semestre 6

Bloc 6 - Exploiter des données à des fins d'analyse

- Business game
- Contrôle de gestion sociale

Bloc 7 - S'exprimer et communiquer à l'oral, à l'écrit, et dans au moins une langue étrangère

- Anglais professionnel

Bloc 8 - Agir en responsabilité au sein d'une organisation professionnelle

- Principes de gouvernance et diagnostic stratégique
- Théorie des organisations / sociologie des organisations
- RSE

Bloc 9 - Utiliser des techniques et outils de gestion

- Réglementation santé et sécurité

Bloc 10 - Développer des pratiques professionnelles en gestion

- Gestion administrative du personnel
- Outils RH : développement

Bloc 11 - Se positionner vis à vis d'un champ professionnel

- Mémoire professionnel

Stage(s)

Obligatoire pour les demandeurs d'emploi.

Rythme

Alternance

1 semaine en formation et 3 semaines en entreprise, d'octobre à juillet.

Évaluation

Méthodes et moyens pédagogiques

Pour une formation en présentiel, l'enseignement est adapté au nombre d'étudiants admis en Licence. A côté des enseignements théoriques dispensés par les enseignants, l'intervention de professionnels permet une approche pratique et concrète des thématiques étudiées. L'étudiant a également un accès libre aux diverses ressources universitaires : salles informatiques, laboratoires de langues ou service commun de la documentation.

Consultez les modalités de contrôle des connaissances et des compétences (MCCC) de la formation.

/ Et après ?

Niveau de sortie

Année post-bac de sortie

- Bac + 3

Fiche RNCP

35924

Débouchés professionnels

Secteurs d'activité ou type d'emploi

- assistant RH
- chargé de mission RH

Secteurs d'activité ou type d'emploi

Management et Administration;Ressources humaines;Management;Gestion