

Licence (L3) mention Droit parcours-type Juriste d'Entreprise

Parcours

- Juriste d'entreprise



Rythme

Rythme

- En alternance
- Contrat d'apprentissage
- Contrat de professionnalisation

Renseignements

SCOLARITÉ

Suivi des plannings et organisation des examens :
Pôle Licence Droit
Bureau AR 18 ter (Bât. Arsenal)
Mail :
scoldroitl3@ut-capitole.fr

Tél : 05 61 63 39 80

ALTERNANCE

EEDU - Executive Education & Digital University

Pôle Alternance

Mail :
alternance.eedu@ut-capitole.fr

Tél : 05 61 12 87 14

ORIENTATION INSERTION

Service d'Orientation et d'Insertion Professionnelle (SOIP)

Alumni
<https://alumni.ut-capitole.fr>

Portail Handicap



<https://www.ut-capitole.fr/handicap>

Infos générales

Durée de la formation

1 an

Lieu(x) de la formation

Université Toulouse Capitole

Stage(s) *

Oui

* Obligatoire pour public FI

Accessible en

- Formation initiale
- Formation en alternance
- Formation en apprentissage
- Reprise d'étude

/ Présentation

Enjeux

La licence 3 mention Droit parcours-type Juriste d'entreprise est une formation universitaire permettant d'acquérir des connaissances et des compétences dans la gestion juridique de l'entreprise et de son activité. Elle a pour objectif de préparer les étudiants aux multiples domaines du droit de l'entreprise.

L'aspect professionnalisant résulte d'un ensemble cohérent de mesures d'encadrement (effectifs restreints, cours, séminaires, projets, stages, mises en situation), complété par la possibilité d'une année à l'étranger dans le cadre du programme Erasmus ou d'un stage à l'étranger dans le cadre du programme Léonardo.

Lieux

Responsable(s) de la formation

Responsable pédagogique :

Isabelle DESBARATS, professeur des universités

/ Admission

Pré-requis

Niveau(x) de recrutement

Bac + 2

Public ciblé

La L3 Juriste d'entreprise s'adresse à des étudiants titulaires d'une L2 droit ou tout autre diplôme équivalent bac+2 (120 ECTS).

Candidature

Modalités de candidature

Accès par commission d'admission : les candidatures seront examinées par une commission composée d'universitaires et de professionnels.

Dépôt du dossier de candidature : du 12 au 26 mai 2025 sur [eCandidatures](#)

Capacités d'accueil : consultables [ici](#).

Taux de réussite : consultables [ici](#).

/ Programme

PROGRAMME 2025-2026

SEMESTRE 5 – 30 crédits – 119h CM + 96h TD

BLOCS DE COMPETENCES

Identifier et résoudre un problème juridique

Situer un problème de droit dans son contexte

UE 1 :

Régime général de l'obligation – 18h CM – 18h TD

OPTION : Choisir une matière parmi deux :

Environnement de l'assurance (alternants en entreprises d'assurance) – 23h CM

Economie du contrat – 15h CM – 12h TD

UE 2 :

Biens de l'entreprise – 18h CM – 12h TD

Garanties – 18h CM – 12h TD

Comptabilité – 15h CM – 12h TD

UE 3 :

Organisation de l'entreprise – 10h CM
Constitution de sociétés – 10h CM – 12h TD
Direction des sociétés – 15h CM – 12h TD
Conférences – 6h TD

SEMESTRE 6 – 30 crédits – 105h CM + 180h TD

BLOCS DE COMPETENCES

S'exprimer et communiquer à l'oral, à l'écrit, et dans au moins une langue étrangère

Se positionner vis-à-vis d'un champ professionnel

Situer un problème de droit dans son contexte

Utiliser les outils numériques de référence

Exploiter des données à des fins d'analyse

UE 4 :

Techniques de communication – 25h TD

Gestion – 12h CM – 12h TD

Compétences informationnelles – 9h TD

Informatique – 21h TD

S'exprimer et communiquer à l'oral, à l'écrit, et dans au moins une langue étrangère

UE 5 :

Anglais – 50h TD

Agir en responsabilité au sein d'une organisation professionnelle

Agir et communiquer dans un contexte juridique

UE 6 :

Stage alterné (3 mois minimum) : Stage et rapport de stage (sans soutenance)

OU

Contrat d'alternance : rapport d'activité (avec soutenance)

Identifier et résoudre un problème juridique

UE 7 :

Fiscal des affaires – 15h CM – 15h TD

OPTION : Choisir une matière parmi deux (21h CM) :

Marchés bancaires et financiers (étudiants et alternants hors entreprises d'assurance) – 21h CM

Droit commun du contrat d'assurance (alternants entreprises d'assurances) – 21h CM

Se positionner vis-à-vis d'un champ professionnel

Situer un problème de droit dans son contexte

UE8 :

Comptabilité des sociétés – 15h CM – 12h TD

Opérations sociétaires – 12h CM – 12h TD

Identifier et résoudre un problème juridique

UE 9 :

Droit du travail - Relations individuelles – 15h CM – 12h TD

Droit du travail - Relations collectives – 15h CM – 12h TD

Méthodes et moyens pédagogiques :

Pour une formation en présentiel, au-delà de l'approche classique du cours magistral articulé avec ses travaux dirigés, l'étudiant peut se voir proposer des mises en situations, des études de cas pratiques, constituant autant d'opportunités d'apprentissage. Ces enseignements sont dispensés dans des salles de cours dédiées et équipées, amphithéâtres, laboratoires de langues ; l'apprenant a également un accès libre aux diverses ressources universitaires : salles informatiques ou service commun de la documentation.

Équipe pédagogique

Professeurs des universités : Isabelle Desbarats ; Christophe Paulin.

Maîtres de conférences : Corinne Beringuie-Calmels ; Bertrand Gobillard ; Éric Jolivet ; Jean-Michel Lattes ; Sophie Sabathier ; Sabrina Delrieu ; Camille Bénard.

Professeurs agrégés : Alain Donadio.

Professeur certifié : Christel Candalot Dit Casaurang.

Intervenants professionnels : Marie Elisabeth Duffau ; Véronique Grimal ; Charles Depoisier ; Fabien Ginoux ; V. Souleau-Travers ; Hélène Mengelle ; Laurence Despres ; Jérôme Perrouin.

Stage(s)

Etudiants en formation initiale :

Stage obligatoire pour valider la formation. Tout départ en stage nécessite une convention de stage signée par l'ensemble des parties.

Contact Bureau des stages

Rythme

Alternance

Pour les étudiants sous contrat d'alternance, l'année débute par 2 semaines en immersion entreprise suivies de 2 semaines de cours (remise à niveau). Après cette première phase, les semaines en entreprise et en cours s'alternent selon calendrier révisé chaque année.

Évaluation

Les modalités de contrôle des connaissances (MCC) sont précisées [ICI](#).

/ Et après ?

Niveau de sortie

Année post-bac de sortie

- Bac + 3

Niveau de sortie

- Niveau 6

Fiche RNCP

[38186](#)

Activités visées / compétences attestées

- Maîtriser les concepts fondamentaux du droit interne, européen et international des affaires ;
- Maîtriser l'analyse et la qualification juridiques ;
- Maîtriser les principales règles comptables, fiscales et financières applicables aux individus et aux entreprises ;
- Maîtriser les modes de règlement des conflits commerciaux (justice étatique et modes alternatifs de règlement des litiges).

Poursuites d'études

Les étudiants titulaires de la licence 3 mention Droit parcours-type **Juriste d'entreprise** peuvent continuer leur cursus notamment en **master Droit** mention Droit des affaires, [**parcours-type Juriste d'entreprise**](#) qui en est le débouché naturel, ou dans un autre parcours-type de la mention. La licence permet également de postuler en Master mention Droit fiscal, Droit du numérique, Droit social....

Les admissions en master sont soumises à candidatures via la plateforme MonMaster.

Consultez l'enquête de l'OFIP sur le [devenir des diplômés de L3](#).

Consultez le dossier [Que faire après une licence de Droit ?](#)

Débouchés professionnels

Secteurs d'activité ou type d'emploi

- Juriste d'entreprise en tant que généraliste : secrétariat général, affaires juridiques...
- Juriste d'entreprise dans un service spécialisé : fiscalité, droit des sociétés, contentieux, propriété intellectuelle ou également dans les cabinets d'avocats d'affaires.

En savoir plus :

L'[OFIP \(Observatoire des Formations et de l'Insertion Professionnelle\)](#) étudie la situation des anciens étudiants 30 mois après la diplomation, poursuite d'études, processus d'entrée sur le marché du travail, caractéristiques des emplois (secteurs, statuts, fonctions, professions, revenus, mobilité géographique....).

Consultez les [études](#) de l'OFIP sur les [parcours d'études](#) et l'[insertion professionnelle](#) des étudiants.

Secteurs d'activité ou type d'emploi

Droit;Droit et Juridique;Droit de l'entreprise

Gérer sa scolarité

[Accédez aux informations spécifiques à votre scolarité](#) (calendrier universitaire, emploi du temps, modalités de contrôle des connaissances, jury...)

Association

- [PAJE - Association des Etudiants du Parcours en Alternance Juristes d'Entreprise](#)

