



# Master mention Administration Economique et Sociale parcours-type Gouvernances des entreprises (GE)

## Parcours

- Gouvernance des entreprises

Le Master Mention Administration Économique et Sociale est une formation universitaire permettant aux étudiants d'acquérir des connaissances et des compétences en compréhension des phénomènes et les processus sociaux, économiques, juridiques et politiques.



## Rythme

### Rythme

- En alternance
- Contrat de professionnalisation

### Modalités

- Présentiel

## Stage

### Étudiants en formation initiale (hors alternance)

:

- 1ère année master : **stage obligatoire**
- 2ème année master : **stage obligatoire (voie professionnelle), stage facultatif à l'initiative de l'étudiant (voie recherche)**

Tout départ en stage nécessite une convention de stage signée par l'ensemble des parties.

[Contact Bureau des stages \(SOIP\)](#)

## Renseignements

Scolarité

**Service Scolarité  
Administration et  
Communication :**

Arsenal, 1er étage, bureau AR 119

Tél : 05 61 63 36 95

- Courriel M1: [scolaesm1aes@ut-capitole.fr](mailto:scolaesm1aes@ut-capitole.fr)
- Courriel M2: [scolaesm2aes@ut-capitole.fr](mailto:scolaesm2aes@ut-capitole.fr)

Orientation & Insertion

**Service Universitaire d'Information d'Orientation et d'Aide à l'Insertion Professionnelle (SUIO-IP)**

Formation continue & Alternance

**Executive Education and Digital University (EEDU)**

Admission

<https://www.ut-capitole.fr/admissions>

Alumni

<https://alumni.ut-capitole.fr>

## Portail Handicap



<https://www.ut-capitole.fr/handicap>

## Caractéristiques

### Durée de la formation

4 semestres

### Lieu(x) de la formation

Université Toulouse Capitole

### Stage(s)

Oui

### Accessible en

- Formation initiale

- Formation en alternance
- Reprise d'étude

## / Présentation

La 1<sup>ère</sup> année du master AES parcours-type AES est commune. Le Master offre ensuite deux parcours-types en 2<sup>nd</sup>e année : **gouvernance publique** et **gouvernance des entreprises**. Les étudiants candidatent en **M1 mention AES parcours-type AES**. Le choix du parcours-type en M2 se fait à la fin du M1.

Les **semestres 1 et 2** du master mention AES parcours-type AES mettent l'accent sur des connaissances transversales constituant un tronc commun au premier semestre (droit, économie, gestion). Au second semestre, les étudiants se spécialisent par le biais des options en vue d'intégrer le **M2 AES qui offre deux parcours : gouvernance publique et gouvernance des entreprises**.

Les **semestres 3 et 4** sont pensés en termes d'approfondissement progressif des connaissances pluridisciplinaires.

### Spécificités

Le master peut être suivi en contrat d'alternance (contrat d'apprentissage) :

- [Master 1 + Master 2](#)
- [Master 2](#)

Accompagnement, suivi et évaluation de l'alternant par un tuteur universitaire et un tuteur entreprise (Note du livret de l'alternant). A la fin du semestre 2, rédaction par l'alternant d'un projet professionnel appliqué donnant lieu à soutenance pour le M2.

[Contact](#)

### Lieux

Université Toulouse Capitole

### Responsable(s) de la formation

#### Responsable pédagogique :

- [Francis QUEROL](#) : Maître de conférences

### Partenariats

#### Entreprises

Le Master Administration Économique et Sociale vise à établir des relations durables avec les entreprises.

- **Intervenants professionnels** : Les enseignements sont assurés par des personnes issues de nombreuses entreprises (Club d'Entreprises Réussir), Organismes professionnels (CPME 31)

## / Admission

### Pré-requis

#### Niveau(x) de recrutement

Bac + 3; Bac + 4

### Candidature

#### Conditions d'admission / Modalités de sélection

### ACCÈS EN PREMIÈRE ANNÉE DE MASTER :

L'admission en première année de master dépend des capacités d'accueil et est subordonnée à l'examen du dossier et éventuellement à un entretien pour les étudiants pré-sélectionnés.

**S'informer** (capacités d'accueil, attendus...) **et candidater** : [plateforme nationale des masters](#)

### ACCÈS EN DEUXIÈME ANNÉE DE MASTER :

#### Droit à poursuite d'études :

**Pour les étudiants qui ont validé une première année (master 1) de l'un des masters de l'université Toulouse Capitole, l'accès en seconde année de master (master 2) est de droit dans l'un au moins des parcours de la même mention.**

La poursuite d'études de la première à la seconde année de master s'effectue **de plein droit au sein du même parcours**, sous réserve de l'accomplissement des formalités de demande d'inscription.

Dans le cas des formations de master offrant plusieurs parcours de master 2 au sein de la même mention, l'orientation des étudiants entre les différents parcours de master 2 tient compte, d'une part, du projet de chaque étudiant, des acquis de sa formation initiale ou de ses compétences et, d'autre part, des caractéristiques des parcours. Les inscriptions sont prononcées par le Président de l'université dans la limite des capacités d'accueil, après avis d'une commission pédagogique dont il désigne les membres. Chaque étudiant se voit proposer une inscription dans l'un au moins des parcours de master de la mention au sein de laquelle il a validé son master 1.

#### Réorientation :

**L'inscription d'un étudiant qui a validé son master 1 à l'université Toulouse Capitole et souhaite poursuivre sa formation dans une autre mention de master** proposée par l'établissement est subordonnée à la vérification par le responsable de la formation dans laquelle l'inscription est demandée que les unités d'enseignement déjà acquises sont de nature à lui permettre de poursuivre sa formation en vue d'obtenir le master.

**L'inscription d'un étudiant qui a validé un master 1, quelle que soit la mention, dans un établissement d'enseignement supérieur autre que l'Université Toulouse Capitole**, est subordonnée à la vérification, par le responsable de la formation dans laquelle l'inscription est demandée, que les unités d'enseignement déjà acquises dans son établissement d'origine sont de nature à lui permettre de poursuivre sa formation en vue de l'obtention du diplôme de master.

#### Téléchargez :

- les [capacités d'accueil et les modalités du droit à poursuite d'études](#) (constitution du dossier de candidature, liste des pièces à fournir, dépôt des candidatures sur le téléservice *e-Candidatures...*)
- les [taux de réussite en fin de master](#)

# / Programme

## PROGRAMME 2024-2025

### MASTER 1 :

En 1ère année l'action de formation se déroule sur une période de 12 mois et comprend un total de :

- 216h CM + 139h30 h TD (hors stage, hors alternance)

En master 1, pour les étudiants de formation initiale, possibilité de substituer le stage ou le projet tuteuré par le module "Sensibilisation à l'esprit d'entreprendre" ou "Valorisation de l'engagement associatif" organisés par le SOIP. Ces modules impliquent une assiduité à plusieurs ateliers et les étudiants seront évalués.

- **Langue des enseignements** : hormis les cours de langues vivantes, les enseignements peuvent être dispensés en français, en anglais ou en espagnol.

### SEMESTRE 1 – 132h CM + 73h30 TD (FI/FC/FA)

#### BLOCS DE COMPÉTENCES TRANSVERSALES :

##### **Bloc : Usages avancés et spécialisés des outils numériques**

- UE Informatique – 6h CM + 9h TD

##### **Bloc : Communication spécialisée pour le transfert des connaissances**

- UE Langues vivantes 1 (*2 langues dont : 1 anglais + 1 au choix*) :
  - Anglais 1 – 15h TD
  - Espagnol 1, Espagnol initiation 1, Allemand 1 OU Italien 1 – 15h TD

##### **Bloc : Appui à la transformation en contexte professionnel**

- UE Réunion de rentrée – 3h TD
- UE Economie de l'environnement – 21h CM +12h TD
- UE Droit des solidarités – 21h CM +12h TD

#### BLOC DE COMPÉTENCES DISCIPLINAIRES

##### **Bloc : Assurer de manière optimale les risques affectant les personnes et la situation financière de l'entreprise**

- UE Droit des groupements – 21h CM
- UE Droit public : institutions européennes – 21h CM
- UE Gouvernance et finance des entreprises – 21h CM + 7h30 TD
- UE Mode de règlement des conflits – 21h CM

### SEMESTRE 2 – 84h CM + 66h TD (FI/FC/FA)

#### BLOCS DE COMPÉTENCES TRANSVERSALES :

##### **Bloc : Usages avancés et spécialisés des outils numériques**

- UE Informatique – 6h CM + 9h TD

##### **Bloc : Communication spécialisée pour le transfert des connaissances**

- UE Langues vivantes 2 (*2 langues dont : 1 anglais + choix du S1*) :
  - Anglais 2 – 15h TD
  - Espagnol 2, Espagnol initiation 2, Allemand 2 OU Italien 2 – 15h TD

## Bloc : Développement et intégration de savoirs hautement spécialisés

### \*\* Formation initiale / formation continue\*\*

- UE Connaissance de l'environnement professionnel (*au choix*) :
  - Projet tuteuré – 120h
  - OU Stage obligatoire (minimum 2 mois)
  - OU module "Sensibilisation à l'esprit d'entreprendre" – 5h (5h d'ateliers au choix dont 2 sur l'esprit d'entreprendre organisés par le SUIO-IP, avec interview d'un entrepreneur)
  - OU module "Valorisation de l'engagement associatif" – 3h (3h d'ateliers au choix dont l'atelier "valoriser mon engagement associatif" obligatoire organisé par le SUIO-IP, avec interview d'un acteur associatif)

### \*\*Formation en alternance\*\*

- UE Accompagnement en mission entreprise (tutorat pédagogique)

## BLOC DE COMPÉTENCES DISCIPLINAIRES

### Bloc : Définir des stratégies en prenant en compte le contexte économique et social et ses évolutions

- UE Principle and challenges of circular economy (cours en anglais) – 15h TD
- UE Stratégie – 21h CM + 12h TD
- UE Stratégie et accompagnement au changement – 21h CM
- UE Management des organisations et impact TICE – 15h TD

## BLOC DE COMPÉTENCES DE SPÉCIALITÉ

Bloc : Spécialité

- UE Droit des affaires – 21h CM

[Téléchargez le syllabus de chaque matière](#)

## MASTER 2 :

En 2<sup>ème</sup> année l'action de formation se déroule sur une période de 12 mois et comprend 222h CM + 53h TD + projet tuteuré ou mission entreprise.

- **Langue des enseignements** : hormis les cours de langues vivantes, les enseignements peuvent être dispensés en français, en anglais ou en espagnol.

SEMESTRE 3 – 114h CM + 59h TD (FI/FC/FA)

## BLOCS DE COMPÉTENCES TRANSVERSALES :

### Bloc : Usages avancés et spécialisés des outils numériques

- UE : Informatique – 20h TD

### Bloc : Communication spécialisée pour le transfert de connaissances

- UE : Langues vivantes (2 langues dont : 1 anglais + 1 au choix) :

- Anglais – 15h TD
- Espagnol, Allemand OU Italien – 15h TD

**Bloc : Appui à la transformation en contexte professionnel**

- UE Séminaire de rentrée et de présentation du parcours – 3h TD
- UE Problématiques de développement durable – 15h CM
- UE Sécurité et santé au travail – 15h CM

**Bloc : Assurer de manière optimale les risques affectant les personnes et la situation financière de l'entreprise**

- UE Fiscalité des entreprises – 18h CM

**BLOCS DE COMPÉTENCES DE SPÉCIALITÉ**

**Bloc : Assurer le développement de l'entreprise**

- UE Droit des obligations – 18h CM

**Bloc : Gérer les ressources humaines de l'entreprise**

- UE Communication et développement durable – 18h CM

**BLOC DE COMPÉTENCES DISCIPLINAIRES**

**Bloc : Définir des stratégies en prenant compte le contexte économique et social et ses évolutions**

- UE Innovation et transition numérique – 15h CM
- UE Questions économiques – 15h CM

**SEMESTRE 4 – 108h CM (FI/FC/FA) + 120h si choix projet tuteuré (FI/FC)**

**BLOCS DE COMPÉTENCES TRANSVERSALES :**

**Bloc : Appui à la transformation en contexte professionnel**

- UE Responsabilité sociétale et environnementale – 18h CM

**Bloc : Développement et intégration de savoirs hautement spécialisés**

**\*\* Formation initiale ou formation continue\*\* :**

- UE Connaissance de l'environnement professionnel (*Choisir 1 voie*) :
  - Voie professionnelle : Stage (2 mois minimum) OU projet tuteuré
  - Voie recherche : mémoire de recherche

**\*\*Formation en alternance\*\* :**

- UE Accompagnement en mission entreprise (tutorat pédagogique) - Projet professionnel appliqué (PPA)

**BLOCS DE COMPÉTENCES DE SPÉCIALITÉ**

**Bloc : Assurer le développement de l'entreprise**

- UE Marketing – 18h CM
- UE Business Game – 18h CM

**Bloc : Gérer les ressources humaines de l'entreprise**

- UE Droit du travail – 18h CM
- UE Adaptabilité – 18h CM
- UE Management de l'entreprise – 18h CM

[Téléchargez le syllabus de chaque matière](#)

### **Méthodes et moyens pédagogiques :**

Pour une formation en présentiel, l'enseignement est adapté au nombre d'étudiants admis en Master. A côté des enseignements théoriques dispensés par les enseignants, l'intervention de professionnels permet une approche pratique et concrète des thématiques étudiées. L'étudiant a également un accès libre aux diverses ressources universitaires : salles informatiques, laboratoires de langues ou service commun de la documentation.

## **Équipe pédagogique**

### **Master 1 :**

#### **Équipe pédagogique :**

- **Professeurs des universités** : Gabriel Colletis, Abdoulaye Coulibaly, Nicolas Sild.
- **Maîtres de conférences** : Michèle Boubay-Pagès, Constant Djama, Catherine Grynfogel, Sébastien Ranc, Christelle Rieubernet, Jean-Marc Thévenin, Moussa Thioye, Nicolas Tilli.
- **Professeur agrégé** : Hélène Chevalier.
- **Intervenants extérieurs** : Samuel Cette, Françoise Foli.

### **Master 2 :**

#### **Équipe pédagogique :**

- **Professeurs des universités** : Vincent Dussart.
- **Maîtres de conférences** : Jean-Marc Thévenin, Moussa Thioye, Francis Quérol.
- **Intervenants professionnels** : Françoise Foli, Tamara Heudron-Faure, C. Pedron, M. Pedeloup, M. Galtier.

## **Stage(s)**

### **Étudiants en formation initiale (hors alternance) :**

- 1ère année master : **stage obligatoire**
- 2ème année master : **stage obligatoire (voie professionnelle), stage facultatif à l'initiative de l'étudiant (voie recherche)**

Tout départ en stage nécessite une convention de stage signée par l'ensemble des parties.

**[Contact Bureau des stages \(SOIP\)](#)**

## **Évaluation**



Les modalités de contrôle des connaissances (MCC) sont précisées [sur le site internet](#).

## **/ Et après ?**

### **Niveau de sortie**

#### **Année post-bac de sortie**

- Bac + 5

### **Fiche RNCP**

**39011**

### **Activités visées / compétences attestées**

- Analyser et accompagner les besoins d'innovation et de transformation des entreprises par les technologies du numérique selon une approche pluridisciplinaire ;
- Utiliser les outils numériques de référence et les règles de sécurité informatique ;
- Mobiliser et intégrer des nouveaux savoirs pour résoudre des problématiques complexes ;
- S'adapter aux spécificités des structures et aux évolutions et enjeux de la vie économique et sociale ;
- Développer une compréhension approfondie de l'environnement économique et juridique des structures publiques et parapubliques ;
- Conduire une analyse réflexive ;
- Analyser des actions en situation professionnelle, s'auto-évaluer pour améliorer sa pratique dans le cadre d'une démarche qualité ;
- Développer une compréhension approfondie de l'environnement économique, juridique et gestionnaire de l'organisation ;
- Planifier le déploiement de la stratégie, la mettre en œuvre et en contrôler l'application ;
- Appréhender les mécanismes et les principales obligations déclaratives fiscales ; Communiquer à des fins de formation ou de transfert de connaissances, par oral et par écrit, en français et dans au moins une langue étrangère.

### **Débouchés professionnels**

#### **Secteurs d'activité ou type d'emploi**

Le Master donne aux étudiants une formation complète sur les fondamentaux en "Droit" - "Économie" - "Gestion" qui leur permettra d'exercer différentes fonctions

- Dans le domaine de la gestion (financière, administrative et commerciale),
- Dans le domaine juridique (juriste, conseil juridique),
- Dans les secteurs publics (fonction publique d'Etat, collectivités territoriales), parapublic et privé,
- Encadrement polyvalent dans les structures publiques et privées (PME et PMI en particulier),
- Chef de projet dans des structures publiques et privées,
- Gestionnaire de PME/PMI,
- Directeur général des services,
- Consultant en organisation.

#### **En savoir plus :**



L'OFIP (Observatoire des Formations et de l'Insertion Professionnelle) étudie la situation des anciens étudiants 30 mois après la diplomation, poursuite d'études, processus d'entrée sur le marché du travail, caractéristiques des emplois (secteurs, statuts, fonctions, professions, revenus, mobilité géographique...).

Retrouvez toutes les études de l'OFIP sur le site de l'université, rubrique ["Parcours d'études et l'insertion professionnelle des étudiants"](#)

### Métier(s)

11413;11761;13597;16123;18567;18939;18737;38593;19161;M1503

### Secteurs d'activité ou type d'emploi

Administration;Economie

## Zoom +

- Consultez le [répertoire des emplois après un master](#)

## Gérer sa scolarité

- [Accédez aux informations spécifiques à votre scolarité](#) (calendrier universitaire, emploi du temps, modalités de contrôle des connaissances, jury...)

## Téléchargement

- [Syllabi M1](#)
- [Syllabi M2](#)