



## FICHE DE RENSEIGNEMENTS PREALABLE A L'INSCRIPTION EN CAPACITE EN DROIT

### DEUX MODES DE FORMATION :

*un seul choix possible*

CURSUS CLASSIQUE : **formation sur 2 ans compatible avec une activité professionnelle** - *capacité d'accueil limitée*

*ou*

ANNEE SPECIALE : **formation à temps plein sur 1 an** - **accès sur tests de sélection** - *capacité d'accueil limitée*

### 1. INFORMATIONS PERSONNELLES

NOM : .....  
NOM de jeune fille : .....  
Prénom : .....  
Date de naissance : .....  
Téléphone : .....  
Code postal : .....  
Mail : .....

### 2. CURSUS SCOLAIRE

Dernier diplôme obtenu : .....  
Dernier diplôme préparé : .....  
Date de sortie du système scolaire : .....

### 3. CURSUS DE FORMATION HORS SYSTEME SCOLAIRE (FORMATION CONTINUE)

Dernière formation suivie : .....  
Financement de cette formation : Région (uniquement pour la capacité sur 2 ans)  France Travail  Employeur   
Autofinancement

### 4. SITUATION PROFESSIONNELLE

En emploi : OUI  NON   
Inscrit à France Travail comme demandeur d'emploi : OUI  NON   
France Travail mentionne la Capacité en Droit dans votre Projet Personnel d'Accès à l'Emploi (PPAE) : OUI  NON   
Indemnisation France Travail : OUI  NON  Si **oui**, date de fin d'indemnisation : .....  
Bénéficiaire du RSA : OUI  NON   
Reconnaissance de travailleur handicapé (RQTH) : OUI  NON

## 5. PROJET DE FORMATION

Décrivez en quelques lignes en quoi la formation de Capacité en Droit s'intègre dans votre projet professionnel :

Envisagez-vous une poursuite d'études après l'obtention de cette formation ? (Si oui, merci de préciser laquelle) :

Selon vous, sur une échelle de 1 à 5, quelle est votre maîtrise de l'outil informatique (bureautique et internet) ?

Grand débutant 1  2  3  4  5  Très bonne maîtrise

## 6. CONSTRUIRE VOTRE PROJET DE FORMATION

**Le financement de votre formation est à envisager selon votre situation :**

- Le [Compte Personnel de Formation \(CPF\)](#) pour les salariés, demandeurs d'emploi. Pensez à créer votre compte sur [moncompteformation.gouv.fr](http://moncompteformation.gouv.fr)
- [Le plan de développement des compétences](#) pour les salariés
- Financement de la formation par la région pour les demandeurs d'emploi dans le cadre du [dispositif Forpro Sup](#) (sous réserve du vote par le Conseil régional Occitanie pour 2023/2024)
- Auto-financement

**Vous envisagez une prise en charge du coût de formation :**

- Dans le cadre du dispositif Forpro Sup (Région Occitanie) : uniquement pour la capacité sur 2 ans
- Par vous-même (Echéancier en 3 versements)
- Dans le cadre du Compte personnel de Formation (CPF)
- Dans le cadre du plan de développement des compétences
- Autre : (précisez).....

## 7. PIECES OBLIGATOIRES A FOURNIR

- Cette fiche de renseignement préalable à l'inscription complétée
- Une lettre de motivation décrivant votre parcours, les raisons de votre demande d'inscription et votre projet
- Un Curriculum Vitae détaillé

**Fiche complétée avec CV et LM à retourner par courrier (date limite de retour : 28 août 2024) :**

Université Toulouse Capitole - Service EEDU  
Pauline Haudry – MQ 108  
2, rue du Doyen-Gabriel-Marty  
31042 Toulouse Cedex 9

**OU**

**à joindre par mail à [pauline.haudry@ut-capitole.fr](mailto:pauline.haudry@ut-capitole.fr)  
(date limite de retour : 28 août 2024)**

*(2nde phase de recrutement dans la limite des places disponibles)*

## 8. MENTIONS LEGALES

Conformément au Règlement Européen (UE) 2016/679 du Parlement européen et du Conseil du 27 avril 2016 et à la Loi n°78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés modifié, du 22 Juin 2018, les informations recueillies à partir de l'ensemble des données contenues dans les fiches de renseignements préalable, documents joints compris font l'objet d'un traitement destiné à l'Executive Education and Digital University de l'Université Toulouse Capitole en vue de gérer les renseignements à l'inscription en capacité en droit. Ce traitement est fondé sur la mission de service public que met en œuvre l'Université Toulouse Capitole (article 6.1.e du RGPD). Les destinataires des données sont les personnels en charge de la gestion et l'examen des fiches de renseignements préalable. Ces données sont conservées deux années après le dépôt du dossier. Ce traitement fait l'objet d'un enregistrement sur le registre des traitements de l'Université. L'Université vous informe que vous disposez d'un droit d'accès, de rectification, de modification, de suppression, de limitation et de portabilité concernant vos données à caractère personnel. Afin d'exercer vos droits, vous pouvez contacter la Déléguée à la Protection des données de l'Université, par courrier à l'adresse suivante : Université Toulouse Capitole, Direction générale des services, A l'attention de la Déléguée à la Protection des Données, 2 Rue du Doyen-Gabriel-Marty, 31042 Toulouse Cedex 9, ou bien par courriel à l'adresse suivante : [dpo@ut-capitole.fr](mailto:dpo@ut-capitole.fr).

**UNIVERSITE TOULOUSE CAPITOLE**

2 rue du Doyen-Gabriel-Marty - 31042 Toulouse cedex 9 - France - Tél. : +33 (0)5 61 12 88 36 - [www.ut-capitole.fr](http://www.ut-capitole.fr)