



Executive Education & Digital University

COMMENT VOUS INSCRIRE EN FORMATION CONTINUE ?

Vous devez compléter le formulaire du site, et joindre les PJ suivantes :

Liste des pièces à fournir lors de votre inscription administrative

- ☐ Une photo d'identité portant mention de votre nom et prénom
- ☐ La photocopie de votre pièce d'identité : CNI, passeport et titre de séjour valide pour les étrangers
- ☐ La photocopie du titre ou diplôme d'accès, un contrôle de l'original sera effectué sur site ou le premier jour de votre formation.
- ☐ La copie du courriel ou de la lettre d'admission à la formation
- ☐ La copie du certificat de participation à la Journée d'Appel de Préparation à la Défense ou Journée Défense et Citoyenneté, (obligatoire pour les – de 25 ans) à défaut attestation de recensement (- de 18 ans)
- ☐ Une attestation récente de responsabilité civile
- ☐ Une attestation récente de couverture sociale (selon votre organisme de sécurité sociale : CPAM, MSA, RSI ...)
- ☐ La [déclaration d'engagement](#) dûment signée

Acquittement des droits d'inscription

Montants 2025/2026 fixés par arrêté :

- **178 € pour** une inscription **en cursus Licence, Diplôme d'Université** (*Licence professionnelle, DU, ...*)
- **254 € pour** une inscription **en cursus Master** (*Master 1^{ère} année, Master 2^{ème} année, ...*)

Règlement :

Le règlement sera à effectuer après la signature du contrat de formation, votre gestionnaire de formation reviendra vers vous.

Pour les contrats de professionnalisation (uniquement), aucun droit d'inscription n'est dû.

NB : Les stagiaires de formation continue ne sont pas concernés par la Contribution de la Vie Etudiante et du Campus (CVEC). Aucune démarche n'est à effectuer.