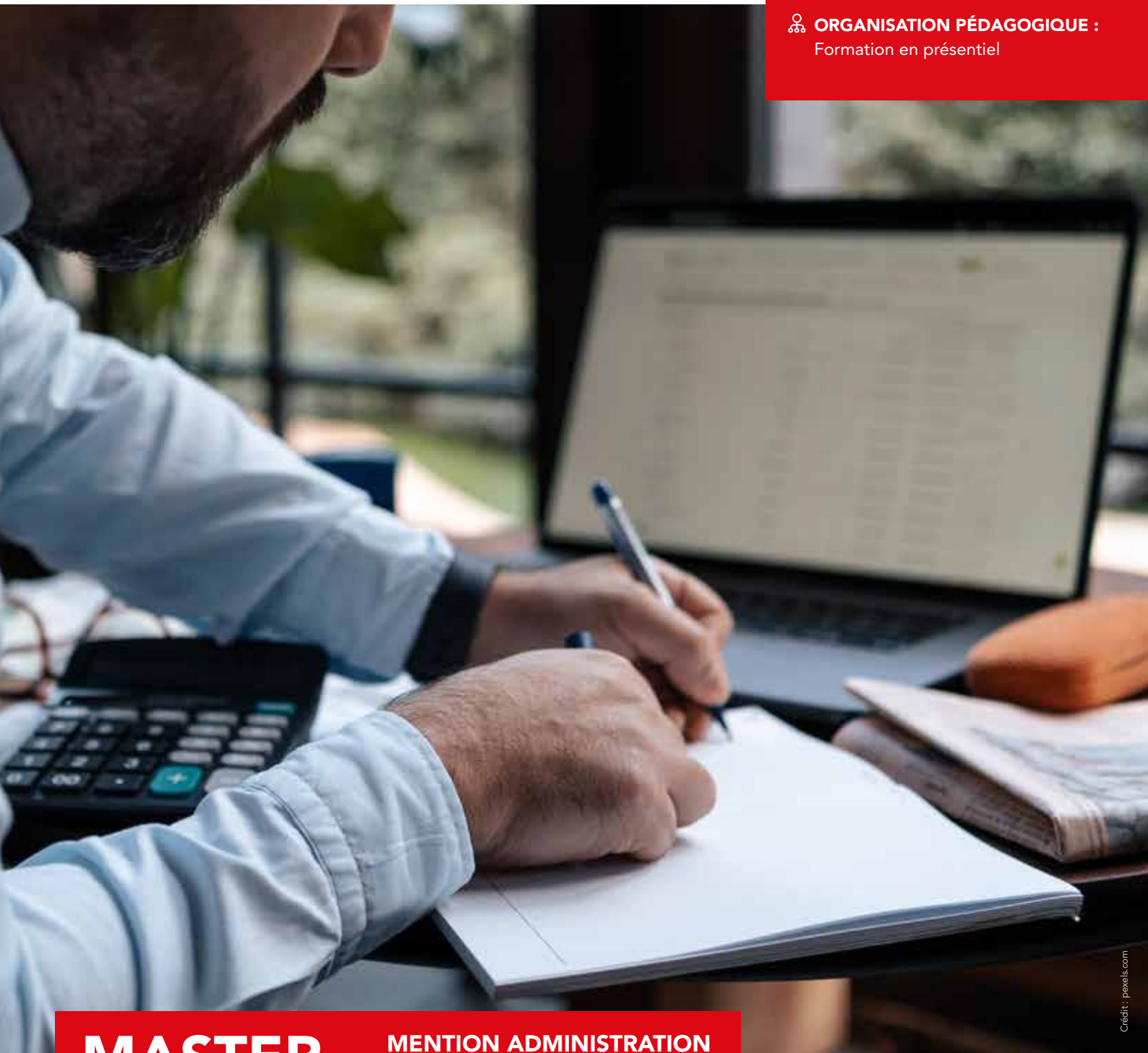




CYCLE :
PARCOURS ALTERNANCE EN 2 ANS
Contrat d'apprentissage



ORGANISATION PÉDAGOGIQUE :
Formation en présentiel



Crédit: pexels.com

MASTER

**MENTION ADMINISTRATION
ECONOMIQUE ET SOCIALE**

EMPLOI PUBLIC



**FRANCE
compétences**
CERTIFICATION
enregistrée au RNCP



andilcampus
Institut de formation dédié aux métiers
de la communication et du numérique



Objectifs

Le Master Emploi Public a pour objectif de former des cadres de la fonction publique, capables d'apporter des solutions concrètes et innovantes aux différentes problématiques que rencontrent aujourd'hui les administrations des 3 fonctions publiques. La formation insiste sur la pluridisciplinarité, de façon que chacun de ses diplômés puisse s'inscrire dans le large éventail des carrières de la fonction publique et répondre rapidement aux missions confiées. Les connaissances acquises, renforcées par une pratique professionnelle simultanée, permettent l'acquisition de solides compétences de terrain et permettent aux alternants de s'inscrire dès leur formation dans une perspective de carrière.



DIPLÔME DÉLIVRÉ :

Master - 1^{ère} année (M1) : niveau 6
Master - 2nde année (M2) : niveau 7
Code RNCP : 39011



DURÉE :

2 ans



VOLUME HORAIRE :

de 895 heures dont 744 heures d'enseignement, 105 heures de projet et 46 heures d'examens

Publics visés et critères d'admission

Formation à effectif limité (capacité d'accueil : **25 apprenants**).

Conditions préalables à la candidature

Avoir validé une licence AES ou droit ou encore tout autre diplôme jugé équivalent. Accès au public en reprise d'études au titre de la validation soit des études supérieures accomplies en France ou à l'étranger soit des acquis d'expérience, ou ayant bénéficié d'une dispense de parcours dans le cadre du dispositif VA85.

Sélection des candidats

L'admission dans cette formation relève d'un accès sélectif. Un dossier de candidature est nécessaire. Entretien à la demande de la commission de sélection. La formation étant ouverte en alternance, le candidat s'engage à bénéficier d'un contrat en alternance.

Conditions de poursuite d'études / d'accès direct en M2

- Droit à poursuite d'études : l'alternant ayant été sélectionné à l'Université Toulouse Capitole en 1^{ère} année de master Mention Administration Economique et Sociale parcours emploi public après accord de la commission pédagogique

L'accès en deuxième année d'une formation du deuxième cycle conduisant au diplôme national de master est de droit pour les alternants qui ont validé la 1^{ère} année du Master Mention Administration Economique et Sociale parcours type Emploi Public à l'Université Toulouse Capitole.

- Pour tous les autres cas : l'admission en Master 2 pour les alternants ne bénéficiant pas d'un droit à poursuite d'études dépend des capacités d'accueil et est subordonnée au succès à un concours ou à l'examen d'un dossier. Accès au public en reprise d'études au titre de la validation soit des études supérieures accomplies en France ou à l'étranger soit des acquis d'expérience, ou ayant bénéficié d'une dispense de parcours dans le cadre du dispositif VA85.

Programme 1^{ère} année

SEMESTRE 1

226 h

Utilisation des ressources en ligne : 14h
Systèmes d'information et de décision : 28h
Méthodologie de gestion de projet : 28h
Droit public – institutions européennes : 21h
Principes généraux de management des organisations – RSE : 15h
Droit administratif appliqué aux 3 fonctions publiques : 28h
Langues vivantes 1 (2 langues dont anglais et une au choix) : 30h
Histoire de l'Etat et de la décentralisation : 21h
Protection sociale – Sécurité et santé au travail : 21h
Préparation aux concours de la fonction publique : 20h

SEMESTRE 2

180 h

Droit Public Economique institutionnel (organisation économique de l'Etat et organisation décentralisée avec le poids des régions) : 28h
Finances publiques Etatiques et locales : 28h
Langues vivantes 2 (anglais + langue choisie au S1) - 30h
Communication des organisations publiques et privées – principes, similitudes et différences : 21h
UE Environnement économique de l'entreprise publique : 28h
RH et organisations - Evolution du droit de la relation de travail dans les 3 fonctions publiques (statut, contractuels, relations collectives) : 30h
Préparation aux concours de la fonction publique : 15h

Programme 2^{ème} année

SEMESTRE 3

181 h

RGPD : 14h
Archivage numérique : 14h
Démocratie locale : 21h
Gestion des politiques publiques : 21h
Langues vivantes (2 langues dont anglais et une au choix) : 30h
Elaboration de projets administratifs – 21h
Droit de l'environnement – problématiques de développement durable : 24h
Aides et financements européens : 18h
Innovation et transition numérique : 15h
Préparation aux concours de la fonction publique : 18h

SEMESTRE 4

157 h

Intégration de données : 28h
Responsabilité pénale de l'autorité publique : 14h
Fiscalité du secteur public : 21h
Gestion financière étatique et locale : 14h
Questions d'actualité en culture générale du secteur public (préparation aux concours) : 14h
Commande publique : 24h
Evaluation des politiques publiques : 24h
Kit opérationnel de l'emploi public : 18h

Volume horaire total de 895 heures dont 744 heures d'enseignement,
105 heures de projet et 46 heures d'examens.

Responsables pédagogiques

Cécile Regourd, Maître de conférences en Droit Public

Didier Guignard, Professeur de droit public

Équipe pédagogique

Professeurs

- **Florence Crouzatier-Durand**, Professeur de droit public, Université de Nice,
- **Vincent Dussart**, Professeur de droit public, UT Capitoile,
- **Pierre Esplugas**, Professeur de droit public, UT Capitoile, adjoint chargé de la culture à la mairie de Toulouse,
- **Farid Gasmi**, Professeur d'économie, UT Capitoile,
- **Didier Guignard**, Professeur de droit public, UT Capitoile,

Maîtres de conférences

- **Ludovic Azéma**, Maître de conférences en Histoire du droit,
- **Nathalie Laval-Mader**, Maître de conférences en droit public,

Professionnels

- **Hugues Perrin**, Direction régionale des finances publiques Occitanie.

Contrôle des connaissances

Les « Modalités de Contrôle des Connaissances » sont données en début de session et mentionnent les modalités d'évaluation permettant l'obtention du Diplôme national : Master mention « Administration Economique et Sociale, parcours type Emploi Public ». Les évaluations conjuguent contrôle continu et examen terminal.

Compétences visées

- Définir et piloter / co-piloter des projets en cohérence avec les administrateurs, les élus, les politiques publiques
- Identifier et mobiliser des partenaires stratégiques ; développer et animer des partenariats
- Mettre en place une politique de contrôle organisationnel dans la perspective d'une amélioration de la performance ; piloter le budget
- Gérer les ressources humaines : conformité aux obligations relatives aux conditions et relations de travail, élaboration de fiches de poste, entretiens de recrutement, adéquation et développement des compétences en fonction des besoins de la structure, évaluation des équipes...
- Rédiger des documents administratifs
- Réaliser des études économiques, juridiques ou sociales diverses
- Proposer des solutions pragmatiques à des situations complexes, en assurant la sécurisation juridique, dans une démarche d'anticipation et d'innovation
- Identifier les usages numériques et l'impact de leur évolution sur les domaines concernés par la formation

Débouchés professionnels

- Le Master vise à permettre d'occuper des fonctions d'encadrement dans les trois fonctions publiques :
 - fonction publique d'Etat ;
 - fonction publique territoriale ;
 - fonction publique hospitalière.

Contact alternance

RENSEIGNEMENTS :

Par courriel : alternance.eedu@ut-capitole.fr

Auprès du service Executive Education and Digital University (EEDU) de l'Université Toulouse Capitole :

Manufacture des tabacs, 21 allée de Brienne, Bâtiment Q (1er étage)

05 61 12 87 12 - bureaux MQ 107 ou MQ 109

Organisation

Ce parcours se prépare sur une durée de deux ans, en alternance, selon le rythme suivant : 2 semaines à l'Université suivies de deux semaines en entreprise.

La formation débute au mois de septembre de l'année N pour s'achever au mois de septembre de l'année N + 2 par la soutenance du rapport d'activité. L'action de formation représente un volume horaire global de 895 heures dont 744 heures d'enseignement, 105 heures de projet et 46 heures d'examens.

Méthodes et moyens pédagogiques :

Les séances de formation se déroulent dans une salle de cours dédiée équipée d'un vidéoprojecteur avec connexion internet. Une salle informatique est réservée en priorité à la formation. Certains cours se déroulent dans une salle de pédagogie active. Accès possible aux diverses ressources universitaires : accès aux salles informatiques, centres de documentation, bibliothèques de l'université, Learning Center

Accueil du public en situation de handicap à l'Université Toulouse Capitole : <https://www.ut-capitole.fr/handicap>

Tarifs pour l'année universitaire 2026 - 2027

Le Master AES – Emploi Public en apprentissage est rattaché au CFA Andilcampus.

Contrat d'apprentissage : 8 000 € par année soit 16 000 € pour les deux années - secteur privé / secteur public

Secteur privé : Prise en charge par l'entreprise et son OPCO.

Contactez votre OPCO pour être informé(e) des possibilités de prise en charge :

[Trouver mon OPCO - France compétences](#)

Secteur public : Contrat d'apprentissage

«Applicable depuis le 1er juillet 2025 : participation obligatoire entreprises de 750€ pour tout employeur souhaitant embaucher un apprenti visant un diplôme ou une certification inscrite au niveau 6 ou plus (dès Bac+3)

[Code du travail - art Art. R. 6332-25-1](#)»

→ Soutenez la professionnalisation des étudiants et le développement des formations de l'Université Toulouse Capitole en fléchant votre taxe d'apprentissage vers notre Université. [En savoir plus](#)



Document d'information non contractuel réalisé au 22/07/2026

CONTACT :

Suivi de l'alternance et formation continue :
Site de la Manufacture des Tabacs - Bâtiment Q -
1er étage - 21, allée de Brienne - Toulouse
Pôle alternance - 05 61 12 87 12
alternance.eedu@ut-capitole.fr

Suivi de scolarité et organisations des examens
Site de l'Arsenal - 2 rue du Doyen
Gabriel Marty - Toulouse
Bureau AR 117 - 05 61 63 36 95
scolaesm1aes@ut-capitole.fr

